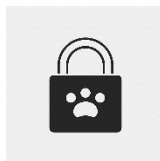


GDPR står for General Data Protection Regulation og er en føring fra EU med tydelig spesifisering av krav innen personvern.

Forordningen har som formål å beskytte personer og gi mer kontroll over hvordan personlig data blir samlet inn, behandlet og brukt av selskaper og organisasjoner. Den nye personopplysningsloven som ble vedtatt i Norge i 2018, innfører GDPR i norsk rett og gjør personvernforordningen til gjeldende norsk lov. Det er datatilsynet som har overoppsynet og de har mulighet til å tildele bøter på opptil 4% av bedriftens eller organisasjoners omsetning, dersom det avdekkes feil eller mangler iht. GDPR. I Norge har det etter 2020 blitt krevd inn flere bøter, fra både kommuner, bedrifter og organisasjoner – den største hittil er på 65 mill. kr!

Dersom du vil vite mer om GDPR finner du mye nyttig lesestoff her:

<https://www.datatilsynet.no/rettigheter-og-plikter>



GDPR

Dette er litt informasjon om hva GDPR er og hva det innebærer for deg i forbindelse med dine oppgaver for Norsk Kennel Klubb. Hensikten er å gjøre deg mer bevisst på hvilke handlinger du må være spesielt oppmerksom på, særlig når det gjelder håndtering av sensitiv informasjon og personopplysninger.

I tillegg har du som person også noen rettigheter når det gjelder hvordan klubben din og NKK behandler dine personopplysninger!





Hva betyr dette for NKK?

Personopplysningsloven inneholder prinsipper som alle virksomheter er pålagt å følge når de håndterer personopplysninger. Behandlingsrutiner for slike opplysninger skal være klare og forutsigbare for den registrerte. Et annet viktig prinsipp er ansvarlighet, som innebærer at virksomheten skal ha oversikt over sin behandling av personopplysninger og iverksette tekniske og organisatoriske tiltak for å sikre overholdelse av loven. Virksomheten har også ansvar for å dokumentere at de faktisk følger loven. Brudd på reglene kan resultere i sanksjoner, som advarsler, irettesettelser, forbud og pålegg.

Dette krever at alle må bidra og være sitt ansvar bevisst. Det er viktig å forstå hva personvernet omfatter, hva som ikke skal deles med andre, hva som gjelder for deg som tillitsvalgt, og hvordan kan vi sikre at klubben din eller NKK ikke kommer i søkelyset fra Datatilsynet.

Sensitiv informasjon (pr. definisjon) skal aldri formidles og er opplysninger om: Etnisk opprinnelse, politisk oppfatning, religion, fagforenings-medlemskap, helse, biometriske opplysninger (gitt for entydig identifikasjon), seksuelle forhold og seksuell legning.

- **Hva innebærer at jeg har et ansvar?**

Du skal ikke videreformidle sensitiv informasjon eller tillate at slikt blir tilgjengelig for uvedkommende, men bidra til at informasjonen behandles og evt. lagres på en korrekt måte. Dette gjelder også for ikke-sensitiv informasjon som kan skape ubehag for den det gjelder hvis den kommer på avveie. Hvis du oppdager at dokumenter eller informasjon er håndtert feil eller har kommet på avveie, skal du umiddelbart varsle ansvarlig person slik at det kan iverksettes nødvendige tiltak.

- **Hvilke opplysninger kan jeg forvalte?**

Hvis informasjonen ikke inneholder personopplysninger som nevnt tidligere i punktene, kan den sannsynligvis deles, men iht. regler. Enkeltvis er ikke bankkontonummer og personnummer ansett som sensitiv informasjon. Men hvis de er inkludert i samme dokument, bør det f.eks. ikke sendes via e-post. Etter satte frister skal informasjon som f. eks lagret kontaktinfo på utmeldte medlemmer eller korrespondanse med personinformasjon, slettes. Er du usikker kan du finne mye nyttig info på nett, kontakte datatilsynet eller NKK.

- **Hvilken aksept for deling av informasjon er gjeldende?**

Det finnes klare retningslinjer for legitim deling av spesifikke opplysninger. Avhengig av dokumentenes innhold og hvordan det skal behandles hos mottaker kan det være nødvendig med en avtale med mottaker (databehandlertavtale) eller et samtykke fra en berørt person, basert på et lovfestet grunnlag til deling. Medlemslister skal f.eks. ikke formidles for ekstern markedsføring, uten samtykke. Sender du ut info til mange medlemmer bør du legge inn skulte mailadresser

Hva gjør jeg med info eller dokumenter med personopplysninger som kommer til meg?

Det er avgjørende at du ikke gjør informasjon som er klassifisert som sensitiv eller potensielt skadelig for enkeltpersoners omdømme, tilgjengelig for andre. Det er ikke tilstrekkelig å bare legge det «ned i skuffen». Slik informasjon bør skannes, lagres i digitale mapper med begrenset tilgang, eller i noen tilfelle slettes. Du skal heller ikke ukritisk kopiere eller lagre slikt i din egen (usikrede?) mappe. Informasjon som uunngåelig må sendes videre via e-post, kan alternativt krypteres for ekstra sikkerhet.

- **Hvilke rettigheter har jeg som medlem i klubb/organisasjon?**

Klubben din skal bidra til personvernet for deg og medlemmer iht. til det som står i denne brosjyren. Du har rett til innsyn i hva som finnes av informasjon og dokumenter om deg og kan også anmode om å få rettet eller slettet det du vil ha slettet. Personvernreglene gjelder også for medlemsklubber og organisasjoner.