



# **Norsk Kennel Klub**

**Brukerveiledning  
07.03.2017**

**Registrering av valpekull**

**Innhold**

Nytt kullregistreringsprogram .....	3
Skjemaer vil bli sendt så snart kullregistreringen er betalt. Start kullregistrering .....	3
Foreldre: .....	4
Utenlandsk hannhund: .....	4
Paring .....	4
Paringsdato .....	4
Fødselsdato .....	4
Fødselsmetode .....	4
Kennelnavn .....	4
Registrering av valper .....	5
Felt merket med rødt .....	5
Felt merket med gult .....	5
Felt merket med grønt: .....	5
Mor/Far: .....	5
Kull: .....	5
Kjøpehund: .....	5
Valper: .....	6
Registrere informasjon om valpene. ....	6
Gå til betaling: .....	6
Når kullregistreringen er betalt: .....	6
Følg med på kullregistreringen .....	7
Paringsbevis: .....	7
Er hannhundeier utenlandsk .....	7
Valpenavn kan endres frem til saksbehandler har godkjent ID-nummer og valpenavn .....	7
Disposisjonserklæring: .....	7
Bruk av frossen sæd: .....	7
Regler for registrering av hund .....	8
Kjøpehund.no .....	8
Informasjon om kullet: .....	8
Tidligst leveringsklare: .....	8
Pris for valpene: .....	8
Bilder: .....	8
Ønsker ikke å publisere kullet på <a href="http://www.kjøpehund.no">www.kjøpehund.no</a> .....	8

## Nytt kullregistreringsprogram

I mars 2017 ble et nytt kullregistreringsprogram lansert.

Oppdrettere vil nå kunne se hva som evt. er mangler ved kullregistreringen, og vil kunne følge hvor langt i registreringen kullet er.

### **Innføring av Bank-ID**

NKK har tatt i bruk Bank-Id for signering av skjemaer som paringsbevis og kennelinnehavere.

Dette vil gjøre prosessen enklere og forhåpentligvis raskere.

Paringsbevis vil bli sendt til hannhundeier direkte for signering med Bank-Id.

Ved flere innehavere av kennelnavn, vil skjemaet for kennelinnehavere også sendes direkte til innehaverne for signering med Bank-Id.

Skjemaer vil bli sendt så snart kullregistreringen er betalt.

## Start kullregistrering

Logg inn på Min Side – velg Kull/oppdrett i menyen til høyre

Du vil her finne kull som er under registrering og eventuelle tidligere registrerte kull..  
For å registrere nytt kull – velg Nytt kull i valget på høyre side.

### **Foreldre:**

Mor: i rullgardinen finner du tisper som er registrert på deg. Velg rett mor.

Far: Dersom du har hannhunder registrert på deg, vil disse vises i rullgardinen.

Dersom du bruker en hannhund du ikke eier – velg «Bytt til frisøk» og skriv inn hannhundens registreringsnummer.

Når du begynner å skrive inn reg.nr vil det komme opp flere valg i liste nedenfor. Velg rett hannhund ved å trykke på det blå feltet. Feltet vil da merkes med grønt. Skriver du inn hele reg.nr. vil hannhunden vises og feltet er merket med grønt.

### **Utenlandsk hannhund:**

Dersom hannhunden er fra utlandet og ikke registrert i NKK må hannhunden registreres først.

Er eier av hannhunden fra Sverige, Finland eller Danmark, kan reg.nr og navn på hunden sendes til [registrering@nkk.no](mailto:registrering@nkk.no)

Er eier av hannhunden fra andre land – må kopi av stamtavle og evt. helsekrav sendes [registrering@nkk.no](mailto:registrering@nkk.no)

### **Paring:**

Velg paringsmetode:

Naturlig

Inseminering

Inseminering av frossen sæd (paringsbevis signeres og stemples av veterinær som utførte insemineringen)

**Paringsdato:** Fyll ut dato, måned og år for paringsdato. Er tispene paret flere ganger, velg en av datoene.

**Fødselsdato:** Fyll ut dato, måned og år for når valpene er født.

### **Fødselsmetode:**

Velg måten valpene er født:

Normal

Keisersnitt

Normal og keisersnitt (dersom de første valpene er født normalt, og noen tatt med keisersnitt)

### **Kennelnavn:**

Dersom du har registrert kennelnavn vil dette komme frem her. Er det flere innehavere av kennelnavnet, vil alle innehavere vises.

Dersom opplysningene er feil, må du kontakte NKK – registreringsavdelingen **før** du går videre.

Epostadresse: [registrering@nkk.no](mailto:registrering@nkk.no)

**Sjekk at riktig foreldredyr (mor og far) er valgt. Dersom du går videre til neste side og det er lagt inn feil mor/far, må kullet slettes og startes på nytt. Endring av foreldredyr kan ikke rettes etter at registreringen er betalt.**

**Hak av for at informasjon om foreldredyr er riktig.**

Velg så videre

## Registrering av valper

På denne siden vil alle rasespesifikke krav vises.

**Felt merket med rødt**, dette feltet må fylles ut for at kullet skal kunne godkjennes. Trykk på feltet for mer informasjon. **Du kan gå videre i registreringen og gå til betaling selv om enkelte felt er merket med rødt.** Skjemaer; ID-merking, paringsbevis og kennelinnehavere vil ikke bli sendt ut før kullet er registrert betalt.

**Felt merket med gult**: Informasjon fylt inn i dette feltet er til godkjenning hos saksbehandler.

**Felt merket med grønt**: Informasjon i dette feltet er godkjent.

**NB!** Skjemaene; ID merking, paringsbevis og kennelinnehavere vil ikke bli sendt før kullet er registrert betalt.

### **Mor/Far:**

Opplysningene ble lagt inn i forrige bilde.

Feltene: ID merking, testikkelattest (far) og evt. helsekrav for rasen.

### **Kull:**

Oppdretter(e), evt. kennelnavn, paringsbevis (merket i rødt – paringsbevis blir automatisk sendt til hannhundeeier når kullregistreringen er betalt)

Innavlsgrav.

### **Kjøpehund:**

Alle kull som registreres vil bli annonsert på NKKs nettside [www.kjøpehund.no](http://www.kjøpehund.no).

Annonsen koster ikke noe ekstra og vil bli liggende i inntil 6 måneder, dersom den ikke fjernes av oppdretter.

Informasjon om kullet hentes fra kullregistreringen. Ved å velge «Din annonse på kjøpehund.no» - kan du legge inn tilleggsinformasjon om oppdretter/kennel, foreldredyr og valpene. Du kan legge inn link til hjemmeside – pris på valpene, og når de er leveringsklare – og du kan laste opp inntil 5 bilder av kullet. Bildene kan endres/oppdateres i perioden annonsen er aktiv.

Du kan også merke den enkelte valp som solgt til enhver tid

Dersom du ikke ønsker annonse på kjøpehund.no – velger du «Ønsker ikke å publisere kullet på kjøpehund.no»

### **Valper:**

Her registrerer du hvor mange valper det er i kullet. Trykk på Ingen valper registrert – merket med rødt.

Fyll ut feltene: Totalt antall valper (inkl. dødfødte) – hvor mange dødfødte – hvor mange levende etter 1 uke – og hvor mange valper til registrering.

Husk at alle valpene i kullet MÅ registreres samtidig. Det er ikke mulig å etter-registrere valper.

Når feltene er fylt ut – velg så Videre.

### **Registrere informasjon om valpene.**

Fyll ut kjønn – navn (uten kennelnavn) og farge. For raser som tillater rasemix (f.eks. dachshundrasene og puddelrasene) velg rase og hårlag.

SE REGISTRERINGSHÅNDBOK for mer informasjon (finnes på NKKs nettside – tjenester – kullregistrering)

Feltene for valpene vil bli merket med Gult.

Reg.nr. vil bli tildelt når kullregistreringen er betalt.

ID-nummer vil bli registrert av veterinær når valpene blir ID-merket. Husk å ta med ID-merkingsskjema til veterinæren.

### **Gå til betaling:**

Når kullet er betalt vil man ikke kunne endre antall valper.

Alle felter merket med rødt må rettes før kullet blir endelig godkjent.

### **Når kullregistreringen er betalt:**

Oppdretter få tilsendt; ID-merkingsskjema og informasjon om Agria Dyreforsikring.

Paringsbevis vil bli sendt til registrert hannhundeier for signering med Bank-ID.

Dersom det er flere innehavere av kennelnavnet vil alle innehavere få tilsendt Skjema for kennelinnehavere for signering med Bank-ID.

## Følg med på kullregistreringen

Du kan når som helst gå inn på kullet for å se hva som evt. mangler.  
Gå da inn på Min Side – kull/oppdrett – velg kullet.

Felter merket med rødt må rettes.

Dersom **testikkelattest for far mangler**, kan denne lastes opp og legges til på kullregistreringen.

Trykk på det røde feltet Testikkelattest – last opp attesten.

Husk at attesten må inneholde hannhundens reg.nr., stamtavlenavn og ID-nummer.

Attesten må stemples og signeres av veterinær.

### **Paringsbevis:**

Paringsbevis vil bli sendt for elektronisk signering direkte til registrert hannhundeier når kullregistreringen er registrert betalt. Dersom hannhundeier ikke er registrert med epostadresse hos NKK – vil paringsbevis sendes oppdretter pr.epost.

**Er hannhundeier utenlandsk** Paringsbevis blir sendt oppdretter på epost – signert paringsbevis lastes opp slik at det legges på kullregistreringen slik at saksbehandler kan godkjenne dette..

Trykk på det røde feltet Paringsbevis – og last opp signert paringsbevis.

**Valpenavn** kan endres frem til saksbehandler har godkjent ID-nummer og valpenavn.

### **Disposisjonserklæring:**

Disposisjonserklæring finner du på [www.nkk.no](http://www.nkk.no)

Ved registrering av kull der oppdretter ikke registrert som hovedeier av tispem, må disposisjonserklæring innsendes før kull kan registreres.

En hannhund kan også disponeres bort.

Disposisjonserklæringen må gjelde fra dagen før paring og kan maks gis for ett år om gangen.

Disposisjonserklæringen kan kun gis til en person av gangen.

Disponenten kan ikke disponere hunden videre til tredje person.

Det kan ikke foretas eierskifte på hunden i perioden hunden er disponert bort.

Disposisjonserklæringen gjelder ikke for uttak og lagring i NKKs sædbank.

Det juridiske eierforholdet til hunden endres ikke ved underskrift av disposisjonserklæring.

### **Bruk av frossen sæd:**

I tillegg til de ordinære kravene som gjelder for rasen gjelder følgende ved registrering av valpekull:

Inseminerende veterinærs stempel og underskrift enten i

registreringsanmeldelsen/paringsbeviset eller på eget skjema.

## Regler for registrering av hund

Registreringshåndbok finnes på [www.nkk.no](http://www.nkk.no)

### Kjøpehund.no

Alle kull som registreres vil bli annonsert på NKKs nettside [www.kjøpehund.no](http://www.kjøpehund.no). Annonseringen er inkludert i registreringsavgiften og vil bli liggende i inntil 6 måneder, dersom den ikke fjernes av oppdretter.

Annonsen henter kennelnavn, oppdretternavn, adresse, telefonnr. og epostadresse fra kullregistreringen.

Informasjon om kullet; mor og far, navn på valpene og farge hentes også fra kullregistreringen.

Tilleggsinformasjon om kennelen/valpekullet kan legges til via kullregistreringen. Gå inn på kullet via Min Side – kull/oppdrett – velg rett kull.

Skriv inn:

#### **Informasjon om kullet:**

Her kan du skrive inn informasjon om oppdretter/kennelen, foreldre dyr og valpekullet.

#### **Tidligst leveringsklare:**

Skriv inn dato for når valpene tidligst kan leveres til ny eier

#### **Pris for valpene:**

Legg inn pris for valpene

#### **Bilder:**

Her kan du laste opp bilder av valpene, mor og far. Maks 5 bilder. Disse kan endres etter hvert som valpene vokser.

#### **Solgte valper:**

De valpene som blir solgt kan merkes med dette i løsningen.

#### **Ønsker ikke å publisere kullet på [www.kjøpehund.no](http://www.kjøpehund.no)**

Dersom du ikke ønsker å publisere kullet på [www.kjøpehund.no](http://www.kjøpehund.no) – kan du hake av for dette.

Gå inn på Din annonse på [www.kjøpehund.no](http://www.kjøpehund.no) hak av for Ønsker ikke å publisere kullet på kjøpehund.no