



# M A N D A T

## NKKS KOMPETANSEGRUPPE FOR ETTERSØK (KGE)

### **1. Kompetansegruppen for ettersøk (KGE)s adresse.**

1.1 Norsk Kennel Klub, Postboks 163 - Bryn, 0611 Oslo.

1.2 NKK angir KGEs e-postadresse.

### **2. Formålet med kompetansegruppen.**

2.1 KGE, har som formål å være NKKs beslutningsorgan innen fagområdet ettersøksjakt herunder blod- og fersksporprøver, og å ivareta Organisasjonens interesser innenfor den delen av jakten som omfatter bruk av ettersøkshund.

2.2 KGE skal arbeide for at det skapes en samfunnsmessig og politisk tillit til at arbeidet som gjøres for å utvikle ettersøkshunden og arbeidet med ettersøksjakten er av en slik kvalitet at det er samfunnsmessig akseptert og ligger innenfor de rammene norsk lov fastsetter. KGE skal drive sakene selv.

2.3 Arbeide for å heve kvaliteten på personell som driver opplæring og bruk av ettersøkshunder.

2.4 Ha ansvaret for utdanning og videreopplæring av ettersøksdommere.

2.5 Bistå NKKs administrasjon (Adm) og jakthundkomiteen (NJK) i faglige spørsmål og avgjørelser

2.6 Være en ressursgruppe for administrasjonen, NJK, medlemsklubber/forbund og NKKs regioner.

2.7 Være NKKs fagrepresentant mot det offentlige i alle saker som vedrører ettersøksjakten.

2.8 KGE skal ivareta tildelt delegerings- og beslutningsmyndighet.

### **3. Samarbeid.**

KGE skal samarbeide med:

3.1 Administrasjonen.

3.2 NKKs jakthundkomité.

3.3 Medlemsklubber/forbund som arbeider aktivt med ettersøkshund samt andre komiteer og forbund det er naturlig å samarbeide med.

3.4 KGE kan utover dette knytte til seg ekstern kompetanse ved behov i forbindelse med store arbeidsoppgaver eller arrangementer. Dette avklares med administrasjonen evt. NJK.

#### **4. Oppnevning av KGEs medlemmer.**

4.1 KGE består av 3 medlemmer som alle skal være ettersøksdommere og ha god erfaring fra ettersøk.

4.2 Medlemmene velges fortrinnsvis fra de rasegrupper som er de største leverandører av ettersøkshunder. KGE skal ha så bred rasemessig sammensetning som mulig.

4.3 Medlemmene oppnevnes for 2 år av gangen. Første gang det oppnevnes gruppe etter dette mandatet blir gruppen enig om hvilke to som skal sitte for ett år.

4.4 Ingen av medlemmene skal være ansatt i administrasjonen, være medlem av NJK eller HS.

4.5 KGE oppnevnes av NJK.

#### **5. KGEs leder.**

5.1 KGE velger selv sin leder.

5.2 KGE fordeler selv sine arbeidsoppgaver.

5.3 Leder skal i alle sammenhenger være kontaktpersonen for kompetansegruppen.

#### **6. Fullmakt og vedtak.**

Etter delegert fullmakt fra NJK skal KGE:

6.1 Fastsette og foreta nødvendig revisjon av prøvereglene for blod- og ferskspor, samt championatreglene, i samarbeid med aktuelle medlemsklubber/forbund. Regelendringer stadfestes av NJK.

6.2 Innstille til protester/klager som gjelder fagområdet.

6.3 Foreslå og forvalte tildelt budsjett for utdanning av nye dommere samt oppdatering av allerede autoriserte dommere.

6.4 Til å autorisere og avautorisere dommere.

6.5 I spørsmål av nordisk eller internasjonal karakter skal KGE innhente føringer fra NJK.

6.6 Hvis KGE fatter vedtak som kan få store konsekvenser for arbeidsbelastningen skal dette godkjennes av Administrasjonen.

6.7 NKKs jakthundkomitè har rett til å tilbakekalle delegeringen av fullmakt hvis denne misligholdes.

#### **7. Ansvarsområder og oppgaver.**

7.1 Fortolkning av og forslag til regelverk.

7.2 Ha ansvaret for utdanningsplaner.

7.3 Ha ansvar for dommerkonferanser.

7.4 På eget initiativ forelegger relevante saker for NKKs jakthundkomité.

7.5 Utarbeide årsrapport pr. kalenderår.

7.6 Være NKKs fagorgan og representant i utvalg i regi av det offentlige som har til hensikt å arbeide med høringer og utarbeidelse av regler og forskrifter som gjelder alt ettersøksarbeidet.

7.7 Oppgaver som i hht medlemsavtalen er delegert til raseklubb, oppgaver som er tillagt NKKs disiplinærkomité, NJK og oppgaver som ligger til NKKs dommerutdanningskomité innen eksteriør (DUK), skal ikke håndteres av komiteen.

## **8. Møtevirksomhet.**

8.1 KGE avholder møter etter behov.

8.2 Leder er ansvarlig for innkalling til møter.

8.3 Referatene sendes Adm og NJK.

## **9. Økonomi.**

9.1 KG fremmer budsjettforslag til egen drift og til konferanser og utdanning.

9.2 Det gis ikke møtehonorarer. Nødvendig diett, reise og nødvendige telefonutgifter dekkes etter regning

9.3 Kompetansegruppen skal i forkant innhente godkjenning fra administrasjonen ved behov for møter/annet som påfører NKK kostnader.

## **10. Taushetsplikt.**

10.1 Ved underskift på dette dokument bekrefter jeg at fortrolige opplysninger jeg blir kjent med som tillitsvalgt, ikke skal bringes videre til utenforstående.

## **11. Inhabilitet og Beslutningsdyktighet.**

11.1 Dersom et av medlemmene mener seg inhabil i en sak skal denne fratres under behandlingen hvis KGE samtykker i dette.

11.2 KGE består av 3 medlemmer, og er beslutningsdyktig når leder og minst 1 av de øvrige medlemmer deltar.

Mandatet er godkjent den 1. mars 2016.

Jeg takker ja til vervet som medlem i kompetansegruppen, og jeg har gjort meg kjent med innholdet i mandatet.

---

Sted/dato

underskrift